



Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
Федеральная служба
по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральское управление по гидрометеорологии и мониторингу
о окружающей среды»
(ФГБУ «Уральское УГМС»)

ПРИКАЗ

17.04.2026

г. Екатеринбург

65

Об утверждении положения об антикоррупционной политике ФГБУ «Уральское УГМС»

В целях соблюдения требований законодательства в области противодействия коррупции, исполнения приказа Росгидромета от 17.04.2018 № 159 «О мерах по предупреждению и противодействию коррупции в федеральных государственных бюджетных учреждениях, находящихся в ведении Росгидромета».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об антикоррупционной политике ФГБУ «Уральское УГМС» (Приложение № 1).
2. Начальникам ЦГМС - филиалов ФГБУ «Уральское УГМС», начальникам структурных подразделений ФГБУ «Уральское УГМС» с настоящим приказом ознакомить работников ФГБУ «Уральское УГМС».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник ФГБУ «Уральское УГМС»

Г.Б. Сердюк

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике ФГБУ «Уральское УГМС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике ФГБУ «Уральское УГМС» (далее – Положение) устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в ФГБУ «Уральское УГМС» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Уставом Учреждения.

1.3. Положение обязательно для соблюдения всеми работниками ФГБУ «Уральское УГМС».

1.4. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом начальника Учреждения и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом начальника Учреждения.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1. Основными целями антикоррупционной политики Учреждения являются:

- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников
- устранение причин и условий существования коррупции в Учреждении.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Учреждении;
- выявление и предотвращение вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями работников Учреждения;
- разработка стимулов для работников, не склонных к коррупционным действиям и не участвующим в коррупционной деятельности.

2.3. Антикоррупционная политика Учреждения направлена на предупреждение коррупции в Учреждении, в том числе на выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции).

2.4. Антикоррупционная политика декларирует неприятие в Учреждении коррупции в любых ее проявлениях (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам Учреждения, общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами), как в повседневной деятельности, так и при взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

3. Область применения и обязанности

3.1. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики.

3.2. Начальник Учреждения отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований антикоррупционной политики, включая создание антикоррупционной комиссии и назначения ответственных должностных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений, их внедрение и контроль.

3.3. Принципы и требования антикоррупционной политики распространяются на контрагентов и представителей Учреждения, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах/контрактах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

4. Применимое антикоррупционное законодательство

4.1. Российское антикоррупционное законодательство: все работники Учреждения должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

4.2. Работникам Учреждения запрещается: прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

5. Реализация антикоррупционной политики

5.1. Работникам Учреждения запрещено:

- предлагать или обещать взятку лично или через посредника (в том числе, когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу);
- получать лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, имущества и услуг неимущественного характера, а также любую финансовую или иную выгоду или преимущество, если получение таких платежей, выгод или преимуществ само по себе является ненадлежащим выполнением должностных или иных предусмотренных законом обязанностей или являются вознаграждением за ненадлежащее выполнение таких обязанностей;
- осуществлять посредничество во взяточничестве, коммерческом подкупе, подкупе лица, оказывающего публичные услуги или предоставлении/получении неправомерной выгоды;
- использовать служебное положение и полномочия с целью получения неправомерной выгоды для себя или других лиц.

5.2. Работники Учреждения, в связи с предотвращением и противодействием коррупции в своей деятельности обязаны:

- не совершать коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть расценено, как готовность совершить коррупционное правонарушение;
- информировать начальника Учреждения о случаях подстрекательства к совершению коррупционного правонарушения;

– информировать начальника Учреждения о случаях совершения коррупционных или связанных с коррупцией правонарушений другими работниками Учреждения или другими лицами;

– информировать начальника Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.3. Для выполнения задач, изложенных в разделе 2 настоящего Положения, в Учреждении создается комиссия по противодействию коррупции и назначаются ответственные должностные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственные должностные лица).

5.4. Ответственные должностные лица назначаются приказом начальника Учреждения.

5.5. Деятельность ответственных должностных лиц направлена на профилактику и предотвращение коррупционных действий работников Учреждения, выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства.

5.6. В случае выявления обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение работником Учреждения коррупционных действий, ответственное должностное лицо совместно с представителями трудового коллектива проводят беседы с указанным работником, выясняют причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляют начальнику Учреждения рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного работника и остальных работников в целом, выявляют работников, попадающих в группу риска по схожим причинам.

5.7. В случае если ответственному должностному лицу стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Учреждения, то ответственное должностное лицо обязано немедленно доложить об этом начальнику Учреждения.

5.8. Начальник Учреждения принимает соответствующие меры реагирования, в том числе по привлечению виновных к ответственности и предотвращению/устранению последствий вреда Учреждению, причиненного коррупционными действиями.

5.9. Учреждение формирует в коллективе отношение нетерпимости ко всем формам проявления коррупции, стимулируют работников на эффективную деятельность на принципах сплоченности, открытости, добросовестности и ответственности.